



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অধ্যক্ষ, ফেনী সরকারি কলেজ, ফেনী

এবং

পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, চট্টগ্রাম অঞ্চল

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২০২৪

০১ জুলাই ২০২৩ – ৩০ জুন ২০২৪

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০৩
প্রস্তাবনা	০৪
সেকশন-১ : রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী	০৫
সেকশন-২ : বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব,	০৬
সেকশন-৩ : কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	০৭-১২
সংযোজনী-১ : শব্দসংক্ষেপ	১৪
সংযোজনী-২ : কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৫-১৬
সংযোজনী-৩ : অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৭
সংযোজনী-৪ : যে সকল নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে	প্রযোজ্য নয় ১৮
সংযোজনী-৫ : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৯-২০
সংযোজনী-৬ : ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২১
সংযোজনী-৭ : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২৩
সংযোজনী-৮ : অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২২
সংযোজনী-৯ : তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২৪

ফেনী সরকারি কলেজ এর কর্ম সম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of Feni Government College)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ ও ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (০৩ বছর) প্রধান অর্জন সমূহ:

বর্তমান সরকারের শিক্ষানীতি-২০১০ বাস্তবায়ন করার উদ্দেশ্যকে সামনে রেখে ফেনী সরকারি কলেজ অত্যন্ত সফলতার সাথে শিক্ষা কার্যক্রম পরিচালনার মাধ্যমে SDG-২০৩০ লক্ষ্য পূরণের জন্য এর সকল কার্যক্রম পরিচালনা করে যাচ্ছে। বিগত বছর সমূহে সকল শিক্ষক কর্মকর্তাদের কঠোর পরিশ্রমের ফল হিসাবে ২০২০ সালের জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় র‍্যাঙ্কিং এ চট্টগ্রাম বিভাগে ২য় স্থান অর্জন করেছে। এছাড়াও ফেনী জেলার শ্রেষ্ঠ শিক্ষা প্রতিষ্ঠান হিসাবে HSC পরীক্ষার সর্বোচ্চ ফলাফলেও এর সুনাম অক্ষুণ্ণ রেখেছে। একাডেমিক কার্যক্রমের পাশাপাশি ২০২৩ সালে জাতীয় বিজ্ঞান মেলায় ৪র্থ স্থান লাভ করে, এছাড়াও রোভার স্কাউট, বিএনসিসি, রেডক্রিসেন্ট, খেলাধুলা, জাতীয় অনুষ্ঠান আয়োজনসহ সকল শিক্ষাসহায়ক কার্যক্রমে জেলার সকল পর্যায়ে ঈর্ষনীয় সুনাম অর্জন করেছে।

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ:

ক্রমবর্ধমান কর্ম-পরিধির তুলনায় ফেনী সরকারি কলেজে জনবল সত্যিই অপ্রতুল। প্রশিক্ষিত জনবলের অভাবহেতু প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতার অভাবে শিক্ষাস্তরের সকল শ্রেণী কার্যক্রম পরিচালনা করা সবচেয়ে বড় চ্যালেঞ্জ হয়ে উঠেছে অবকাঠামোগত সমস্যা, পুরাতন জীর্ণ ভবন, মাঠ, বিজ্ঞান ভবনের অভাব থেকে শুরু করে বিভিন্ন পর্যায়ে শিক্ষক কর্মকর্তাসহ সকলের প্রতিনিধিত্বের সুযোগের অভাব, আধুনিক শ্রেণী শিক্ষা ব্যবস্থাসহ অনেক কাজে শিক্ষকদের প্রশিক্ষণের অভাব।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

SDG-২০৩০ কে সামনে রেখে নারী পুরুষ এর সমতা ভিত্তিক টেকসই শিক্ষা ব্যবস্থা প্রণয়ন করা এই প্রতিষ্ঠানের প্রধান লক্ষ্য। আধুনিক শিক্ষা ব্যবস্থার সাথে সাথে বিশ্বমানের টেকসই শিক্ষা ব্যবস্থা সবার হাতে তুলে দেবার প্রত্যয়ে স্মার্ট কার্ডে হাজিরা, ক্লাসে প্রজেক্টর ও তথ্য প্রযুক্তি নির্ভর শিক্ষা ব্যবস্থা প্রণয়ন করা এবং ২০৪১ সালের মধ্যে একটি সমৃদ্ধদেশের মর্যাদা অর্জনও বাংলাদেশ ব-দ্বীপ পরিকল্পনা ২১০০ এর সহিত যোগসূত্র সৃষ্টিকরা (Bangladesh Delta Plan 2100) BDP এবং স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মানের জন্য স্মার্ট সিটিজেন তৈরী করা এই কলেজের ভবিষ্যত পরিকল্পনাগুলোর মধ্যে অন্যতম।

২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ :

- শিক্ষানীতি বাস্তবায়ন এবং ছাত্র-ছাত্রী সমতা আনয়ন
- বিগত বছরের তুলনায় কমপক্ষে ১০% পাশের হার বাড়ানো ও
- সকল শ্রেণী কক্ষে উন্নতমানের শিক্ষা উপকরণ ও মাল্টিমিডিয়া ক্লাসে পরিণতকরণ
- জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের র‍্যাঙ্কিং ২য় স্থান ধরে রাখা ও সকল বিষয়ে স্নাতক সম্মান এর সাথে স্নাতকোত্তর চালুকরণ
- পরিপূর্ণভাবে একটি যৌন হয়রানি মুক্ত শিক্ষাজ্ঞান হিসাবে নিজেদের প্রতিষ্ঠা করা
- সকল শিক্ষক ও কর্মচারীদের জন্য In-House Training এর মাধ্যমে দক্ষ করে তোলা
- সকল পর্যায়ে শ্রেণী কার্যক্রম নিশ্চিত করা
- একাডেমিক ভবন ও বিজ্ঞান ভবন পুনঃবিন্যাস করে সর্বোচ্চ ক্লাস উপযোগী করা
- সহপাঠ কার্যক্রমের অংশহিসেবে বিভিন্ন ক্লাব প্রতিষ্ঠা (যেমন : ডিবেটিং ক্লাব, বিজ্ঞান ক্লাব, ল্যাঙ্গুয়েজ ক্লাব, কালচারাল ক্লাব)

প্রস্তাবনা

সরকারি দপ্তর সমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযত ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ (Vision-2041) এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে

অধ্যক্ষ, ফেনী সরকারি কলেজ, ফেনী
(ফেনী সরকারি কলেজ এর প্রতিনিধি হিসাবে)

এবং

পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা, চট্টগ্রাম অঞ্চল
(গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের শিক্ষা মন্ত্রণালয় এর দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় মন্ত্রীর
প্রতিনিধি হিসাবে মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা এর পক্ষে)

২০২৩ সালের জুন মাসের ৩০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন :

সেকশন- ১

ফেনী সরকারি কলেজের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী

১.১ রূপকল্প (Vision) : ক্রমবর্ধমান বিশ্বায়নের যুগে টেকসই শিক্ষা প্রদানের মাধ্যমে ফেনী সরকারি কলেজকে দেশের শিক্ষা ব্যবস্থায় একটি মডেল কলেজ হিসাবে উন্নীতকরণ।

১.২.অভিলক্ষ্য (Mission): আধুনিক তথ্য-প্রযুক্তি নির্ভর ক্রমউন্নয়নশীল প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতার দ্বারা শিক্ষা উন্নয়ন, যুগোপযোগীকরণ ও শিক্ষার সম্প্রসারণমূলক কর্মকান্ড বেগবান করার পাশাপাশি প্রাতিষ্ঠানিক শিক্ষা সেবা প্রদান নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে পাঠ্যক্রম অনুযায়ী নিয়মিত ব্যবহারিক ও তত্ত্বীয় ক্লাস গ্রহণ, সহপাঠ্য কার্যক্রম বাস্তবায়ন, শিক্ষক-শিক্ষার্থী নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ, মানসম্মত মূল্যায়ন পদ্ধতির প্রয়োগ এবং কার্যকর মনিটরিং ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মানের জন্য আন্তর্জাতিকমানের শিক্ষার্থী গঠন।

১.৩. কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :

১. প্রশাসনিক স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ ও আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও স্বচ্ছতা আনয়ন।
২. একাডেমিক কার্যক্রম পরিচালনা ও স্নাতক (সম্মান) শ্রেণীগুলোতে মানসম্মত উচ্চশিক্ষা প্রদান করা।
৩. শিক্ষা সমতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ এবং শিক্ষার সর্ব পর্যায়ে তথ্য ও প্রযুক্তির ব্যবহার নিশ্চিত করা।
৪. শিক্ষার পরিবেশ উন্নয়ন।
৫. ধর্মভিত্তিক শিক্ষাকে জজিবাদ হতে আলাদাকরণ এবং যৌন হয়রানি মুক্ত শিক্ষাজন।

১.৪ কার্যাবলি (Functions):

১. কলেজের বার্ষিক লক্ষ্যমাত্রা, পরিকল্পনা, কর্মসূচী প্রণয়ন, একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রস্তুত ও বাস্তবায়ন
২. শ্রেণী কক্ষে কমিউনিকেশনের জন্য ইংরেজি এবং ইংরেজি ক্লাসে ইংরেজি বাধ্যতামূলক করা
৩. জজিবাদ ও ধূমপানমুক্ত শিক্ষাজন
৪. শিক্ষকদের উন্নত ট্রেনিং দেয়ার ব্যবস্থা গ্রহণ
৫. অনলাইন শিক্ষাক্রম সফলতার সাথে পরিচালনার জন্য উপর্যুক্ত পরিবেশ সৃষ্টি

সেকশন-২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদনের সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ	উপাত্তসূত্র
			২০২১-২২	২০২২-২৩		২০২৩-২৪	২০২৪-২৫		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
অনলাইন আবেদনের সংখ্যা বৃদ্ধি	কলেজ ওয়েবসাইট, ই-মেইল ও ফেইজবুক ফেইজ চালুকরণ	সময়	৯০%	৯২%	৯৫%	৯৭%	১০০%	শিক্ষা মন্ত্রণালয়/মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা অধিদপ্তর/বিশ্ববিদ্যালয় ও শিক্ষা বোর্ডসমূহ	বিভিন্ন পরিপত্র ও অফিস আদেশসমূহ
নিরবিচ্ছিন্ন শ্রেণি কার্যক্রম	শ্রেণি কক্ষে সরাসরি পাঠদান ও অনলাইন শ্রেণি কার্যক্রম	ক্লাসের সংখ্যা	১০০০০	১০২০০	১০৫০০	১১০০০	১১৫০০	শিক্ষা মন্ত্রণালয় ও তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি মন্ত্রণালয় এবং কলেজের বিভিন্ন বিভাগসমূহ	বিভিন্ন পরিপত্র ও অফিস আদেশ ও ক্লাসরুটিন
বিভিন্ন সরকারি চাকুরিতে যোগদান	প্রতিযোগিতামূলক পরীক্ষা	সংখ্যা	১০০ জন	১২০ জন	১৫০ জন	১৬০ জন	১৭০ জন	বাংলাদেশ সরকারি কর্ম কর্মকমিশন/বাংলাদেশ ব্যাংক/বিভিন্ন সরকারি দপ্তর/অধিদপ্তর	বাংলাদেশ সরকারি কর্মকমিশনের বিজ্ঞপ্তি/ বাংলাদেশ ব্যাংক ও বিভিন্ন সরকারি দপ্তরের বিজ্ঞপ্তি

সেকশন-৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২০২৪					প্রক্ষেপন	
							২০২১ ২০২২	২০২২ ২০২৩	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%	২০২৪ ২০২৫	২০২৫ ২০২৬
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (বিধি/আইন দ্বারা নির্ধারিত দায়িত্ব অনুযায়ী সর্বোচ্চ ৫টি)															
১. প্রশাসনিক স্বচ্ছতা নিশ্চিত করণ ও আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও স্বচ্ছতা আনয়ন।	২৫	১.১. একাডেমিক ক্যালেন্ডার	ক্যালেন্ডার প্রণয়নক্রীত	একক সংখ্যা ও তারিখ	তারিখ	৬	৬	৬	১লা জুলাই/ ২৩	১০ জুলাই/ ২৩	১৫ জুলাই/ ২৩	২০ জুলাই/ ২৩	১ আগস্ট/ ২৩	১ জুলাই/ ২৪	১ জুলাই/ ২৫
		১.২. ডিজিটাল টিম	ডিজিটাল টিম গঠিত		তারিখ	৩	৩	৩	০১ জুলাই/ ২৩	১০ জুলাই/ ২৩	১৫ জুলাই/ ২৩	২০ জুলাই/ ২৩	২৫ জুলাই/ ২৩	১ জুলাই/ ২৪	১ জুলাই/ ২৫
		১.৩. বিভিন্ন আবেদন ও অভিযোগ নিষ্পত্তি	নিষ্পত্তিকৃত আবেদন		%	৩	৩	৩	১৮০	১৬২	১৪৪	১২৬	১০৮	১৯০	২০০
		১.৪. একাডেমিক কমিটি ও বার্ষিক বিভিন্ন অনুষ্ঠানের কমিটি গঠন	কমিটি গঠনের তারিখ		তারিখ	৪	৪	৪	১লা জুলাই/ ২৩	০৫ জুলাই/ ২৩	১০ জুলাই/ ২৩	১৫ জুলাই/ ২৩	২০ জুলাই/ ২৩	১ লা জুলাই/ ২৩	১ লা জুলাই/ ২৩
		১.৫. পরীক্ষা কমিটির ফলাফল ও হিসাব দাখিলের সময়	পরীক্ষার পর ফলাফল ও হিসাব দাখিলে গৃহীত সময়		দিন	৪	৪	৪	সমাপ্তির ১০ দিন	সমাপ্তির ১৫ দিন	সমাপ্তির ২০ দিন	সমাপ্তির ২৫ দিন	সমাপ্তির ৩০ দিন	সমাপ্তির ১০ দিন	সমাপ্তির ১০ দিন
		১.৬. শিক্ষক পরিষদ তথ্য /হিসাব জমা দান	দাখিল কৃত রিপোর্ট		তারিখ	২	১	১	১৩ মে/ ২৪	২০ মে/ ২৪	২৫ মে/ ২৪	৩০ মে/ ২৪	৩০ জুন/ ২৪	৩০ জুন/ ২৫	৩০ জুন/ ২৬
		১.৭. বার্ষিক অডিট রিপোর্ট	দাখিল কৃত রিপোর্ট		তারিখ	২	২	২	৩০ জুন/ ২৩	১০ জুলাই/ ২৩	২০ জুলাই/ ২৩	২৫ জুলাই/ ২৩	৩০ জুলাই/ ২৩	৩০ জুন ২৪	৩০ জুন ২৫
		১.৮. তথ্য অধিকার আইনে তথ্য প্রদান	তথ্য প্রদানের হার		সংখ্যা ও %	১	১	১	৪৫	৪১	৩৬	৩২	২৪	৫০	৫৫

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২০২৪					প্রক্ষেপন	
							২১	২২	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%	২০২৪ ২০২৫	২০২৫ ২০২৬
							২৩	২৪							
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯			১২	১৩	১৪	১৫	১৬
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (বিধি/আইন দ্বারা নির্ধারিত দায়িত্ব অনুযায়ী সর্বোচ্চ টেট)															
২. একাডেমিক কার্যক্রম পরিচালনা ও স্নাতক (সম্মান) শ্রেণীগুলোতে মানসম্মত উচ্চশিক্ষা প্রদান করা	২৫	২.১. উচ্চ মাধ্যমিক শ্রেণির তৃতীয় ক্লাস গ্রহণ	গৃহিত ক্লাস	একক সংখ্যা ও তারিখ	সংখ্যা	৩	৩	৩	৪৭০০	৪২৩০	৩৭৬০	৩২৯০	২৮২০	৪৭৫০	৪৮০০
		২.২. স্নাতক সম্মান শ্রেণির তৃতীয় ক্লাস গ্রহণ	গৃহিত ক্লাস		সংখ্যা	২	২	২	৫২০০	৪৬৮০	৪১৬০	৩৬৪০	৩১২০	৫৩০০	৫৫০০
		২.৩. ডিগ্রী শ্রেণির তৃতীয় ক্লাস গ্রহণ	গৃহিত ক্লাস		সংখ্যা	১	১	১	৮৫০	৭৬৫	৬৮০	৫৯৫	৫১০	৯০০	১০০০
		২.৪. উচ্চ মাধ্যমিক শ্রেণির ব্যবহারিক ক্লাস গ্রহণ	গৃহিত ক্লাস		সংখ্যা	৩	৩	৩	৪৫০	৪০৫	৩৬০	৩১৫	২৭০	৫০০	৫৫০
		২.৫. স্নাতক সম্মান শ্রেণির ব্যবহারিক ক্লাস গ্রহণ	গৃহিত ক্লাস		সংখ্যা	১	১	১	৬৫	৫৯	৫২	৪৬	৩৯	৭০	৭৫
		২.৬. ডিগ্রী শ্রেণির ব্যবহারিক ক্লাস গ্রহণ	গৃহিত ক্লাস		সংখ্যা	১	১	১	৪০	৩৬	৩২	২৮	২৪	৫০	৬০
		২.৭. ১ম বর্ষ অর্ধবার্ষিক পরীক্ষা গ্রহণ	অনুষ্ঠিত		তারিখ	২	২	২	১৫ জানু/২৪	২০ জানু/২৪	২৫ জানু/২৪	৩০ জানু/২৪	১৫ ফেব্রু/২৪	১৫ নভে/২৪	১৫ নভে/২৫
		২.৮ ১ম বর্ষ ফাইনাল পরীক্ষা গ্রহণ	অনুষ্ঠিত		তারিখ	২	২	২	১৬ আগস্ট/ ২৩	০৩ সেপ্টে/ ২৩	১৪ সেপ্টে/ ২৩	২৩ সেপ্টে/ ২৩	অক্টোবর/ ২৩	১০ জুন/২৪	১০ জুন/২৫
		২.৯ ২য় বর্ষ প্রাক-নির্বাচনী পরীক্ষা গ্রহণ	অনুষ্ঠিত		তারিখ	২	২	২	১০ নভে/২৩	১৫ নভে/২৩	২০ নভে/২৩	২৫ নভে/২৩	৩০ নভে/২৩	১০ সেপ্টে/২৪	১০ সেপ্টে/২৫
		২.১০. ২য় নির্বাচনী পরীক্ষা গ্রহণ	অনুষ্ঠিত		সংখ্যা	২	২	২	৩০ এপ্রিল/২৪	১ মে/ ২৪	৯ মে/ ২৪	১৬ মে/ ২৪	২০ মে/ ২৪	৫ এপ্রিল/২৫	৫ এপ্রিল/২৬
		২.১১ শিক্ষা সফর	অনুষ্ঠিত		মাস	১	১	১	ডিসে/২৩	জানু/২৪	ফেব্রু/২৪	মার্চ/২৪	-	ডিসে/২৪	ডিসে/২৫
		২.১২ শিক্ষা সপ্তাহ	অনুষ্ঠিত		মাস	১	১	১	সেপ্টে/২৩	অক্টো/ ২৩	নভেম্বর/ ২৩	ডিসে/ ২৩	জানু/২৪	সেপ্টে/২৪	সেপ্টে/২৫
		২.১৩ ম্যাগাজিন	প্রকাশিত		মাস	১	১	১	জুলাই	আগস্ট	সেপ্টেম্বর	অক্টোবর	নভেম্বর	জুলাই	জুলাই
		২.১৪ বার্ষিক মিলাদ,	অনুষ্ঠিত		তারিখ	১	১	১	২৭ মে/২৪	২৮ মে/২৪	২৯ মে/২৪	-	-	২৭ মার্চ/২৫	২৭ মার্চ/ ২৬
		২.১৫ বার্ষিক ক্রীড়া	অনুষ্ঠিত		মাস	১	১	১	জানু/২৪	ফেব্রু/২৪	মার্চ/২৪	-	-	জানু/২৫	জানু/২৬
২.১৬ বার্ষিক সংস্কৃতিক	অনুষ্ঠিত	মাস	১	১	১	অক্টো/২৩	নভে/২৩	ডিসে/২৩	-	-	অক্টো/২৪	অক্টো/২৫			

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২০২৪					প্রক্ষেপন	
							২১-২২	২২-২৩	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%	২০২৪	২০২৫
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (বিধি/আইন দ্বারা নির্ধারিত দায়িত্ব অনুযায়ী সর্বোচ্চ ৫টি)															
৩। শিক্ষা সমতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ ও শিক্ষার সর্ব পর্যায়ে তথ্য ও প্রযুক্তির ব্যবহার নিশ্চিত করা	১৪	৩.১. ছাত্র- ছাত্রী উপস্থিতি নিশ্চয়তা ও বাধ্যকরণ	হাজিরা রিপোর্ট	একক সংখ্যা ও তারিখ	%	৫	৫	৫	৮৫%	৭৭%	৬৮%	৬০%	৫১%	৯০%	৯২%
		৩.২. বার্ষিক অভিভাবক সমাবেশ	বার্ষিক অভিভাবক সমাবেশ আয়োজন		তারিখ	২	২	২	সেপ্টেম্বর/২৩	অক্টোবর/২৩	নভেম্বর/২৩	ডিসেম্বর/২৩	-	সেপ্টেম্বর/২৪	আগস্ট/২৫
		৩.৩. শ্রেণি কক্ষে প্রজেক্টর স্থাপন	প্রজেক্টর স্থাপনের পরিমাণ		সংখ্যা	৩	৩	৩	১৫	১২	১০	০৮	০৫	১৫	১৫
		৩.৪. অনলাইন শ্রেণি কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য কম্পিউটার ও ওয়েব ক্যামেরা স্থাপন	পরিমাণ		সংখ্যা	২	২	২	১০	৯	৮	৭	৬	১০	১০
		৩.৫. শিক্ষকদের (In-House Training)	প্রশিক্ষণ সংখ্যা		সংখ্যা	২	২	২	১২	১০	৯	৮	৭	১২	১৫

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২০২৪					প্রক্ষেপন ২০২৪ ২০২৫	প্রক্ষেপন ২০২৫ ২০২৬
							২১- ২২	২২- ২৩	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (বিধি/আইন দ্বারা নির্ধারিত দায়িত্ব অনুযায়ী সর্বোচ্চ ৫টি)															
৪। শিক্ষার পরিবেশ উন্নয়ন, ধর্মভিত্তিক শিক্ষাকে জঞ্জিবাদ হতে আলাদা করণ এবং যৌন হয়রানি মুক্ত শিক্ষাজ্ঞান	৬	৪.১. তথ্য কেন্দ্র স্থাপন	তথ্য কেন্দ্র স্থাপিত	একক সংখ্যা ও তারিখ	তারিখ	১			জুলাই/২৩	আগস্ট/ ২৩	সেপ্টে/ ২৩	অক্টো/ ২৩	-	-	-
		৪.২ সিটিজেন চাটার	সিটিজেন চাটার		তারিখ	১			জুলাই/২৩	আগস্ট/ ২৩	সেপ্টে/ ২৩	অক্টো/ ২৩	-	-	-
		৪.৩ বাগান ও সৌন্দর্য বৃদ্ধিকরণ	গাছ লাগানো		সংখ্যা	১	১	১	৪০০	৩৬০	৩২০	২৮০	২৪০	৪৫০	৫০০
		৫.১ ধর্ম ও জঞ্জিবাদ বিষয়ক মাসিক গুপ্তভিত্তিক আলোচনা ও ক্লাস	আলোচনা ও ক্লাস এর পরিমাণ		সংখ্যা	১	১	১	৬০	৫৪	৪৮	৪২	৩৬	৬৫	৭০
		৫.২ যৌন হয়রানির অভিযোগ ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ	অভিযোগ ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ এর পরিমাণ		সংখ্যা	১	১	১	-	-	-	-	-	-	-
		৫.৩ NDDএর নির্দেশনা অনুযায়ী মাসিক গুপ্তভিত্তিক আলোচনা ও ক্লাস	আলোচনা ও ক্লাস এর পরিমাণ		সংখ্যা	১	১	১	৩০	২৭	২৪	২১	১৮	৪০	৫০

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২০২৪					প্রক্ষেপন ২০২৪ ২০২৫	প্রক্ষেপন ২০২৫ ২০২৬
							২১- ২২	২২- ২৩	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%		
														১০	১১
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
সুশাসন সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদার করণ	৩০	১.১ শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন এবং নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	একক সংখ্যা ও তারিখ	সংখ্যা	৪	৪	৪	৪	৩	২	১	-	৪	৪
		১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন		%	৪	৪	৪	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০০%	১০০%
		১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজন		সংখ্যা	২	২	২	৪	৩	২	১	-	৪	৪
		২.১ ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও ই-নথি ব্যবহার বৃদ্ধি	ই-ফাইলের নোট নিষ্পত্তিকৃত		%	৫	৪	৫	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০০%	১০০%
		২.২ তথ্য ব্যবহার হালনাগাদকরণ	বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত		সংখ্যা	৫	৫	৫	৫	৪	৩	২	১	৬	৭
		৩. তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত		%	৩	৩	৩	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০০%	১০০%

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২০২৪					প্রক্ষে পন ২০২৪- ২০২৫	প্রক্ষে পন ২০২৫- ২০২৬			
							২১- ২২	২২- ২৩	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%					
																৮	৯	১০
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬			
সুশাসন সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদার করণ	৩০	৪. অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন এবং অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপীল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েব সাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	একক সংখ্যা ও তারিখ	সংখ্যা	৪	৪	৪	৪	৩	২	১	-	৪	৪			
		৫. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজন		সংখ্যা	৩	৩	৩	৫	৪	৩	২	১	৬	৭			

আমি, অধ্যক্ষ, ফেনী সরকারি কলেজ (ফেনী সরকারি কলেজ, ফেনী এর প্রতিনিধি হিসাবে) গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় মন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা, ঢাকা (DSHE) এর পক্ষে পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা, চট্টগ্রাম অঞ্চল এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা, চট্টগ্রাম অঞ্চল শিক্ষা মন্ত্রণালয় এর প্রতিনিধি হিসাবে অধ্যক্ষ, ফেনী সরকারি কলেজ, ফেনী এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে অধ্যক্ষ, ফেনী সরকারি কলেজ, ফেনী কে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

অধ্যক্ষ
ফেনী সরকারি কলেজ, ফেনী

22/06/26

তারিখ

পরিচালক
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, চট্টগ্রাম অঞ্চল

22/06/2026

তারিখ

সংযোজনী-১: শব্দসংক্ষেপ(Acronyms)

ক্র. ন.	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১.	OPFGC	Overview of the performance o Feni Government College, Feni
২.	HSC	Higher Secondary School Certificate
৩.	MOEDU	Ministry of Education
৪.	DSHE	Directorate of Secondary and Higher Education
৫.	মাউশি অধিদপ্তর	মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা অধিদপ্তর
৬.	NDD	Autism and Neuro Development Disability
৭.	SDG	Sustainable Development Goal
৮.	IHT	Inhouse Training
৯.	BDP	Bangladesh Delta Plan 2100

সংযোজনী-২
কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	একাডেমিক ক্যালেন্ডার	ক্যালেন্ডার প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	শিক্ষার্থীর হাজিরা ও শিক্ষকের রেকর্ড
২	ভিজিটর টিম	ভিজিটর টিম গঠন, রিপোর্ট প্রদান ও মনিটরিং	ভিজিটর রিপোর্ট
৩	আবেদন নিষ্পত্তি	নিষ্পত্তিকৃত আবেদন	নিষ্পত্তিকৃত আবেদনের তালিকা
৪	তত্ত্বীয় ও ব্যবহারিক ক্লাস গ্রহণ	উচ্চ মাধ্যমিক, ডিগ্রি ও অনার্স শ্রেণির গৃহিত ক্লাস	শিক্ষার্থীর হাজিরা ও শিক্ষকের রেকর্ড
৫	শিক্ষা, সংস্কৃতি ও ক্রীড়া সপ্তাহ আয়োজন	আয়োজনের নির্ধারিত তারিখ	সংশ্লিষ্ট কমিটির রিপোর্ট
৬	কাউন্সিলিং	শিক্ষার্থী ও অভিভাবকের সাথে আলোচনার পরিমাণ	কাউন্সিলরের রেকর্ড
৭	শিক্ষার্থীর উপস্থিতি	উপস্থিতির হার	শিক্ষার্থীর হাজিরা
৮	মাল্টিমিডিয়া ব্যবহার	ক্লাসরুম ও ক্লাস সংখ্যা	শিক্ষকের রেকর্ড
৯	পারিপার্শ্বিক পরিবেশ উন্নয়ন	ফুলের বাগান তৈরি, বৃক্ষরোপণ, পরিচ্ছন্নতা	সংশ্লিষ্ট কমিটির রিপোর্ট
১০	সমাবেশ আয়োজন	শিক্ষার্থী ও অভিভাবকের সাথে সমাবেশ	সংশ্লিষ্ট কমিটির রিপোর্ট
১১	শিক্ষকদের, কর্মচারীদের ট্রেনিং আয়োজন	শিক্ষক ও কর্মচারীদের ট্রেনিং প্রদান	ট্রেনিং রেকর্ড
১২	চাহিত তথ্য প্রদান	তথ্য প্রদানের হার	শিক্ষকের রেকর্ড

সংযোজনী-২
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	একাডেমিক ক্যালেন্ডার	ক্যালেন্ডার প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	বিভিন্ন বিভাগের শিক্ষকবৃন্দ	শিক্ষার্থীর হাজিরা ও শিক্ষকের রেকর্ড
২	ভিজিটর টিম	ভিজিটর টিম গঠন, রিপোর্ট প্রদান ও মনিটরিং	ভিজিটর টিম	ভিজিটর রিপোর্ট
৩	আবেদন নিষ্পত্তি	নিষ্পত্তিকৃত আবেদন	কলেজ প্রশাসন, অফিস ও সংশ্লিষ্ট বিভাগ	নিষ্পত্তিকৃত আবেদনের তালিকা
৪	তত্ত্বীয় ও ব্যবহারিক ক্লাস গ্রহণ	উচ্চ মাধ্যমিক, ডিগ্রি ও অনার্স শ্রেণির গৃহীত ক্লাস	বিভিন্ন বিভাগের শিক্ষকবৃন্দ	শিক্ষার্থীর হাজিরা ও শিক্ষকের রেকর্ড
৫	শিক্ষা, সংস্কৃতি ও ক্রীড়া সপ্তাহ আয়োজন	আয়োজনের নির্ধারিত তারিখ	সংশ্লিষ্ট কমিটি	সংশ্লিষ্ট কমিটির রিপোর্ট
৬	কাউন্সিলিং	শিক্ষার্থী ও অভিভাবকের সাথে আলোচনার পরিমাণ	সংশ্লিষ্ট কাউন্সিলর	কাউন্সিলরের রেকর্ড
৭	শিক্ষার্থীর উপস্থিতি	উপস্থিতির হার	প্রশাসন ও শিক্ষকবৃন্দ	শিক্ষার্থীর হাজিরা
৮	মাল্টিমিডিয়ার ব্যবহার	ক্লাসরুম ও ক্লাস সংখ্যা	বিভিন্ন বিভাগের শিক্ষকবৃন্দ	শিক্ষকের রেকর্ড
৯	পারিপার্শ্বিক পরিবেশ উন্নয়ন	ফুলের বাগান তৈরি, বৃক্ষরোপণ, পরিচ্ছন্নতা	প্রশাসন, সংশ্লিষ্ট কমিটি ও শিক্ষকবৃন্দ	সংশ্লিষ্ট কমিটির রিপোর্ট
১০	সমাবেশ আয়োজন	শিক্ষার্থী ও অভিভাবকের সাথে সমাবেশ	প্রশাসন ও শিক্ষকবৃন্দ	সংশ্লিষ্ট কমিটির রিপোর্ট
১১	শিক্ষকদের, কর্মচারীদের ট্রেনিং আয়োজন	শিক্ষক ও কর্মচারীদের ট্রেনিং প্রদান	শিক্ষক কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ	ট্রেনিং রেকর্ড
১২	চাহিত তথ্য প্রদান	তথ্য প্রদানের হার	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	শিক্ষকের রেকর্ড

সংযোজনী-৩

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
পরীক্ষা, তত্ত্বীয় ও ব্যবহারিক ক্লাসগ্রহণ	তত্ত্বীয় ও ব্যবহারিক ক্লাসসংখ্যা	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়	প্রতিবর্ষে শ্রেণিকার্যক্রমের ও পরীক্ষা গ্রহণের জন্য পর্যাপ্ত সময়
বিভিন্ন সরকারি কার্যক্রম	সরকারি কার্যক্রম ও অনুষ্ঠান আয়োজন	জেলা প্রশাসন	অলোচনার মাধ্যমে সময় নির্ধারণ ও শিক্ষা সংশ্লিষ্ট কার্যক্রমে কলেজের মতামত গ্রহণ ও প্রাধান্য
বিভিন্ন সরকারি কার্যক্রমে অর্থবরাদ্দ	সঠিক সময়ে বরাদ্দ প্রাপ্তি ও পরিমাণ	অর্থমন্ত্রণালয়	সঠিক সময়ে অর্থ বরাদ্দদান
নিরবিচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ প্রাপ্তি	নিরবিচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ বা লোডশেডিং এর পরিমাণ	পল্লীবিদ্যুৎ	নিরবিচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ প্রাপ্তি

সংযোজনী-৪ (প্রয়োজ্য নয়)

যে সকল নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে

ক্রমিক নং	নীতি/পরিকল্পনার নাম	নীতি/পরিকল্পনার যে অংশের আলোকে এপিএ'র কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে	এপিএ'র সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	মন্তব্য
০১	রূপকল্প ২০৪১	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়
০২	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা			
০৩	বাংলাদেশ ব-দ্বীপ পরিকল্পনা ২১০০			
০৪	টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট			
০৫	মন্ত্রিসভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন			
০৬	মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুতি ও নির্দেশনা বাস্তবায়ন			
০৭	মধ্যমেয়াদী বাজেট কাঠামো (এম টি বি এফ)			
-----	মন্ত্রণালয়/বিভাগের নিজস্ব নীতি/পরিকল্পনা			

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম : ফেনী সরকারি কলেজ, ফেনী

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা		২	লক্ষ্যমাত্রা	১		১				
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা		১০০%		১০০%			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা		২	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	১	-			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা		২	লক্ষ্যমাত্রা	১		১				
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুত্ত্ব অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ		৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
						অর্জন							

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম : ফেনী সরকারি কলেজ, ফেনী

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থবছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ		৩০/০৭/ ২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৭/ ২০২৩	-	-	-			
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধ সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্ট্রার হালনাগাদকৃত	৮	%		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%			
						অর্জন							
৩.২ দুর্নীতি প্রতিরোধ বিষয়ক সেমিনার	সেমিনার আয়োজিত	৮	সংখ্যা		২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
						অর্জন							
৩.৩ মাদক বিরোধী সেমিনার	সেমিনার আয়োজিত	৮	সংখ্যা		১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১				
						অর্জন							
৩.৪ নাগরিক সচেতনতা মূলক সেমিনার	সেমিনার আয়োজিত	৮	সংখ্যা		১	লক্ষ্যমাত্রা	১		-	-			
						অর্জন							

সংযোজনী-৬

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪

মাঠ পর্যায়ের অফিসের জন্য

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
১	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন	তারিখ	১০	১৬/০৩/২০২৪	৩০/০৩/২০২৪	১৩/০৪/২০২৪
২	[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৭০%	৬০%
৩	[৩.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১৫	৪	৩	২
৪	[৪.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা. কর্মশালা আয়োজন	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	১	--
৫	[৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২
		[৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৪	১৫/০১/২০২৪	৩১/০১/২০২৪	০৯/০২/২০২৪

সংযোজনী-৭

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর সংস্থা/মাঠ পর্যায়ের দপ্তর এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রবৃত্ত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩	০০	০২	০৪	০৩	০২	০১	
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৩.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪	০০	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	০০	২	৪	৩	২	১	-
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯	০০	৫	৪	৩	২	১	-
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	০৩	৩	২	১	-	-	-
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	০৪	৪	২	১	-	-	-

সংযোজনী-৮

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর সংস্থা/মাঠ পর্যায়ের দপ্তর এর অভিযোগ ও প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রবৃত্ত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	০০	০৪	৪	৩	-	-	-
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইন প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	০০	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩	০০	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪	০৪	০৪	২	১	-	-	-
		[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	০৩	০৩	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	০৪	০৪	-২	১	-	-	-

সংযোজনী-৯

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (সকল সরকারি অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রবৃত্ত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	৬	০৩	০৬	১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	৪	০৪	০৪	৩১/১২/২০২৩	১৫/০১/২০২৪	৩/০১/২০২৪	৩০/০৬/২০২৪	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩	০০	০২	১৫/১০/২০২৩	৩১/১০/২০২৩	৩১/১১/২০২৩	-	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/ হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩	০০	০০	৩১/১২/২০২৩	১৫/০১/২০২৪	৩১/০১/২০২৪	-	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪	০৪	০৪	৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ অয়োজিত	সংখ্যা	০৩	০৩	০৩	৩	২	১	-	-
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত	সংখ্যা	০২	০১	০২	৪	৩	২	১	-